**Извещение № 1**

**о проведении 23 сентября 2024 года в 11 часов 00 минут открытого конкурса по привлечению организаций любых форм собственности и индивидуальных предпринимателей в возможности заключения договора по доставке товаров населению, в** малонаселенные и (или)  **отдаленные** **населенные пункты не имеющие стационарной торговой сети сельского поселения Петровское с последующим возмещением затрат на горюче-смазочные материалы, произведённых при доставке товаров**

**Заказчик:** Администрация сельского поселения Петровское

**Адрес электронной почты:** [Petrovskoe.adm@yandex.ru](mailto:Petrovskoe.adm@yandex.ru)

**Организатор конкурса** Администрация сельского поселения Петровское, в лице главы сельского поселения Петровское Пестова Андрея Юрьевича

Место нахождения, почтовый адрес: 152130 Ярославская область, Ростовский район, р.п.Петровское, Советская пл., д.4

Номер контактного телефона: (48536) 4-21-37

**Предмет открытого конкурса:** предоставление организациям любой формы собствен-ности и индивидуальным предпринимателям возможности заключения договора по доставке товаров населению, в малонаселенные и (или) отдаленные населенные пункты не имеющие стационарной торговой сети сельского поселения Петровское с последующим возмещением затрат на горюче-смазочные материалы, произведённых при доставке товаров.

**Предмет договора:**

**Лот № 1** Доставка товаров в малонаселенные и (или) отдалённые сельские населённые пункты сельского поселения (далее- отдаленные населенные пункты) - с.Фатьяново, д.Тереньково, д.Сумароково, д.Новоселка (Перовский с/о), п.Приозерный, д.Перово, д.Смыково, д.Рюмниково, с.Новоселка (Фатьяновский с/о), д.Перетрясово, д.Душилово, с.Новотроицкое, с.Спас-Смердино, д.Захарово, пос.дет.санатория Итларь, д.Яковково, д.Покров, с.Перечистое, д.Остеево, д.Конюково, пос.при ж/д станции Беклемишево.

**Место выполнения работ**: сельское поселение Петровское.

**Сроки выполнения работ**: с момента заключения договора до 31.12. отчетного года.

Максимальный размер субсидии, которая предоставляется в целях компенсации затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке товаров: на 2024 год – 423 447,00 рублей.

**Требования к участникам конкурса:**

В конкурсе могут принимать участие организации любых форм собственности и индивидуальные предприниматели, соответствующие следующим критериям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из бюджета сельского поселения Петровское в соответствии с правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет сельского поселения Петровское иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед сельским поселением Петровское;

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

10) уровень заработной платы, выплачиваемой работникам участника отбора, не ниже прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ярославской области;

11) сумма налоговых платежей участника отбора в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за год, предшествующий году подачи заявки на участие в отборе в соответствии с настоящим Порядком, составляет не менее суммы предоставляемой субсидии;

12) наличие у участника отбора на праве собственности или на ином законном основании на территории Ростовского муниципального района складских помещений для хранения товаров первой необходимости либо наличие договора на поставку товаров первой необходимости.

**Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации**:

Конкурсная документация предоставляется по заявлению установленного образца с момента публикации настоящего извещения и размещения на сайте с 9.00 час. до 16.00 час. по московскому времени, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней по адресу: Ярославская область, Ростовский район, рп Петровское, Советская пл., д.4, администрация сельского поселения Петровское.

**Сайт, на котором размещены извещение о проведении открытого конкурса и конкурсная документация**: сайт администрации сельского поселения Петровское: http://www. admpetrovsk.ru./

**Размер, порядок и сроки внесения платы** (взимаемой за предоставление конкурсной документации): конкурсная документация предоставляется бесплатно.

**Место и дата рассмотрения заявок и подведения итогов конкурса**: Ярославская область, Ростовский район, рп Петровское, Советская пл., д.4, администрация сельского поселения Петровское, **23 сентября 2024 г. в 11 часов** произойдет рассмотрение заявок и подведение итогов конкурса.

**Конкурсная документация:**

**Техническая часть конкурсной документации**

**Техническое задание.**

Доставка продовольственных и непродовольственных товаров в малонаселенные и (или) отдаленные населенные пункты на территории сельского поселения Петровское.

**Место доставки:** малонаселенные и (или) отдаленные сельские пункты сельского поселения Петровское, не имеющие стационарной торговой сети:

**Перечень населенных пунктов**.

|  |  |
| --- | --- |
| Пункт доставки товара | Частота завоза товара (рейс) |
| **Сельское поселение Петровское**:  с.Фатьяново, д.Тереньково, д.Сумароково, д.Новоселка (Перовский с/о), п.Приозерный, д.Перово, д.Смыково, д.Рюмниково, с.Новоселка (Фатьяновский с/о), д.Перетрясово, д.Душилово, с.Новотроицкое, с.Спас-Смердино, д.Захарово, пос.дет.санатория Итларь, д.Яковково, д.Покров, с.Перечистое, д.Остеево, д.Конюково, пос.при ж/д станции Беклемишево. | не менее 2-х раз, не более 4 раз в неделю |

**Условия доставки товаров:** от пунктов получения товаров, находящихся на территории Ростовского муниципального района, до населенных пунктов.

**Минимальный ассортиментный перечень товаров:**

Продовольственная группа:

- хлеб и хлебобулочные изделия,

- колбасные изделия,

- масло растительное,

- сыры,

- консервы мясные и рыбные,

- сахар, кондитерские изделия,

- чай,

- соль,

- мука.

Непродовольственная группа:

- мыло,

- синтетические моющие средства,

- спички,

- санитарно-гигиенические изделия из бумаги

**Форма**

Главе сельского поселения Петровское

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя, наименование организации)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на участие в отборе для предоставления субсидии

из бюджета сельского поселения Петровское

Прошу принять на рассмотрение документы от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

для предоставления субсидии из бюджета сельского поселения Петровское на возмещение части затрат на доставку товаров в малонаселённые и (или) отдаленные сельские населенные пункты сельского поселения Петровское.

**Сведения об участнике отбора:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование получателя субсидии |  |
| 2. | Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, должность и фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)  руководителя юридического лица |  |
| 3. | Учредитель (и) юридического лица (наименование и доля участия каждого из них в уставном капитале - для юридических лиц) |  |
| 4. | Основной вид деятельности (ОКВЭД) |  |
| 5. | Регистрационные данные: |  |
|  | Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) |  |
|  | Дата, место регистрации юридического лица, регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя |  |
| 6 | Юридический адрес |  |
| 7. | Фактический адрес |  |
| 8. | Банковские реквизиты |  |
| 9. | Система налогообложения |  |
| 10. | Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) контактного лица |  |
| 11. | Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты |  |

Подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения заявки на предоставление субсидии.

Подтверждаю, что уровень заработной платы, выплачиваемой работникам участника отбора, не ниже прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ярославской области.

Подтверждаю, что сумма налоговых платежей участника отбора в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за год, предшествующий году подачи заявки на участие в отборе в соответствии с настоящим Порядком, составляет не менее суммы предоставляемой субсидии.

Подачей настоящей заявки выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных.

С условиями отбора ознакомлен.

Перечень представленных документов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата подачи заявки: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**Форма**

|  |
| --- |
| **ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИСПОЛНЕНИЮ ДОГОВОРА** |
|  |

Изучив конкурсную документацию, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица)

предлагаем осуществить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на следующих условиях:

|  |  |
| --- | --- |
| Условия заказчика | Предложения участника конкурса  (обязательное заполнение участником)\* |
| Наличие автотранспорта с холодильным оборудованием  ( количество) |  |
| Наличие автотранспорта с изотермическим фургоном |  |
| Пункт доставки, перечень населенных пунктов |  |
| Частота завоза товара (рейс) |  |

\*таблица заполняется в соответствии с требованиями технического задания

(Должность, ФИО, подпись представителя участника конкурса)

М.П. Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Форма**

Фирменный бланк участника

конкурса

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**Запрос**

**на разъяснение конкурсной документации к открытому конкурсу**

**на право заключения договора на** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается предмет договора)

Дата извещения об открытом конкурсе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО контактного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Просим дать разъяснения следующих положений конкурсной документации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Раздел конкурсной документации | Ссылка на пункт конкурсной документации, требующий разъяснений | Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер факса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Форма**

**Заявление на выдачу конкурсной документации**

Кому: Администрации сельского поселения Петровское, организатору конкурса

От:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел./ факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Просим Вас предоставить комплект конкурсной документации для участия в конкурсе на право заключения договора на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывает наименования конкурса, на выполнение которых претендует участник)

который состоится\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Оформляется на фирменном бланке

участника конкурса

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Форма** |

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

число, месяц, год (прописью)

Настоящей доверенностью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и местонахождение юридического/ физического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ф.и.о. должность), действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (устава, положения и пр.)

представлять интересы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического/ физического лица)

на конкурсе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

который состоится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года,

в том числе:

- подать заявку на участие в конкурсе;

- участвовать в процедуре рассмотрения конкурсной документацией;

- вести переговоры относительно предмета конкурса;

- вносить предложения и дополнения в коммерческие предложения;

- выполнять все необходимые действия, связанные с настоящим поручением и не противоречащие действующему законодательству;

Подпись доверенного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящая доверенность выдана сроком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_без права передоверия.

Руководитель должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. (подпись) (Ф.И.О.)

**Форма**

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | В администрацию сельского поселения Петровское \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование организации или ИП зарегистрированного(ой) по адресу:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (индекс, адрес регистрации)  ИНН, ОГРН(участника конкурса –юридического лица)или индивидуального предпринимателя ) | |
|  | |  |

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года   
№ 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие администрации сельского поселения Петровское, расположенной по адресу: 152130 Ярославская область, Ростовский район, рп Петровское, Советская пл. д 4 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и передачу моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также сведений о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в управление, по утвержденным формам.

Целью обработки персональных данных является необходимость рассмотрения и размещения сведений, включающих в себя информацию о фамилии, имени, отчестве руководителя, и данных организации (физического лица) и публикации данных администрацией сельского поселения Петровское в сети Интернет.

Перечень персональных данных, на обработку и передачу которых дается согласие: информация, относящаяся к определённому или определяемому на основании такой информации физическому лицу: фамилия, имя, отчество, данных о физическом лице в соответствии с утвержденной формой.

Перечень действий (операций) с персональными данными, на совершение которых дается согласие субъекта персональных данных, включает сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), публикацию, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

**Форма проекта договора**

**ДОГОВОР №**

**на доставку товаров в малонаселенные и (или) отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарной торговой** **сети, и предоставлении субсидии из бюджета сельского поселения Петровское** **на компенсацию затрат на горюче-смазочные материалы, произведённых при доставке товаров**

|  |  |
| --- | --- |
| рп Петровское | от 20\_\_\_\_ года |

Администрация сельского поселения Петровское, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Главы сельского поселения Петровское\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Данный договор определяет взаимоотношения Сторон, возникающие в связи с доставкой товаров населениюсельского поселения Петровское с последующим возмеще-нием затрат на горюче-смазочные материалы, произведённых при доставке товаров.

1.2. Заказчик компенсирует часть затрат Исполнителя на горюче-смазочные материалы, произведённых при доставке товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарной торговой сети, указанные в Приложении 1 к настоящему договору (далее – отдалённые населённые пункты), в пределах средств бюджета сельского поселения Петровское.

2.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Компенсировать часть затрат Исполнителя на горюче-смазочные материалы, произведённых при доставке товаров в отдалённые населённые пункты, в пределах средств бюджета сельского поселения Петровское, предусмотренных на данные цели на текущий финансовый год.

2.1.2. Обеспечить контроль за выполнением условий договора, а также проверку качества и своевременности оказываемых Исполнителем услуг населению.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Обеспечивать качественное выполнение услуг населению.

2.2.2. При доставке товаров соблюдать минимальный ассортиментный перечень товаров:

**Продовольственная группа:**

- хлеб и хлебобулочные изделия,

- колбасные изделия,

- масло растительное,

- сыры,

- консервы мясные и рыбные,

- сахар, кондитерские изделия,

- чай,

- соль,

- мука.

**Непродовольственная группа:**

- мыло,

- синтетические моющие средства,

- спички,

- санитарно-гигиенические изделия из бумаги.

2.2.3. Согласовать с Заказчиком график доставки товаров.

2.2.4. Предоставлять Заказчику требуемую информацию, непосредственно связанную с выполнением настоящего договора.

2.2.5. Вести надлежащий учёт расходов горюче-смазочных материалов, связанных с доставкой товаров в отдалённые населённые пункты. Предоставлять Заказчику ежеквар-тально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, копии документов, свидетельствующих об оказанных населению услугах:

- счет;

- документы, подтверждающие расстояние согласно маршрутам движения;

- документы, подтверждающие цену горюче-смазочных материалов за 1 литр;

- справку-расчет, на возмещение расходов по доставке товаров в отдалённые сельские населённые пункты, по форме согласно Приложению 2 к договору;

- документы, подтверждающие ассортимент и объем завоза.

2.2.6. До 23.12.20\_\_\_\_ г. предоставить Заказчику предварительный расчёт расходов за IV квартал по форме справки-расчёта, на возмещение расходов по доставке товаров в отдалённые сельские населённые пункты, по форме согласно Приложению 2 к договору, с пометкой «предварительный расчет».

2.2.7. Перечислить на расчетный счет Заказчика излишне выплаченные суммы субсидии в течение 10 дней с момента предъявления требования Заказчика.

2.2.8. По требованию Заказчика выделять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при осуществлении услуг в рамках настоящего договора, разбора жалоб и заявлений, поступающих от населения.

2.2.9 Предоставляет по запросу органов государственного (муниципального) фи-нансового контроля, администрации сельского поселения Петровское в установленные сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий, целей и порядка предоставления субсидии и настоящего договора или иных контрольных мероприятий, а также оказывает содействие при проведении проверок или иных контрольных мероприятий.

3. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

3.1. Компенсация расходов Исполнителя в части затрат на горюче-смазочные материалы, произведённых при доставке товаров в отдалённые населённые пункты, производится в соответствии с протоколом заседания конкурсной комиссии от \_\_\_\_\_\_ №

3.2. Сумма на возмещение расходов определяется исходя из фактических затрат Исполнителя и рассчитывается по формуле:

С = S \* Р \*N, где:

С - сумма на возмещение расходов;

S - расстояние согласно маршрутам движения;

Р - цена горюче-смазочных материалов за 1 литр;

N - N - норма расхода горюче-смазочных материалов на 1 километр (но не более 0, 24).

Максимальный размер субсидии, которая предоставляется в целях компенсации затрат на горюче-смазочные материалы, произведённых при доставке товаров в отдалён-ные населённые пункты на 20\_\_\_\_ год, составляет \_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей.

3.3. Оплата производится по безналичному расчёту, путём ежеквартального перечисления денежных средств на расчётный счёт Получателя не позднее 50 дней с момента предоставления документов, указанных в п.2.2.5 настоящего договора.

3.4. Расходы за IV квартал, превышающие расходы, указанные в предварительном расчете, возмещению не подлежат.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. ФОРС - МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неис-полнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием возник-новения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природ-ного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего договора (изменение законодательства), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

5.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязатель-ства, взятые на себя по настоящему договору, должна в трехдневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведом-лению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации.

5.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоя-щего договора приостанавливается до момента, определяемого Сторонами настоящего договора.

5.4. В случае если обстоятельства, указанные в пункте 5.1 настоящего договора, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего договора.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обменом письмами или иными документами.

В случае невозможности разрешения споров (разногласий) путем переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31.12 20\_\_\_года. Договор, может быть, расторгнут по инициативе любой из Сторон с уведомлением другой стороны за 30 календарных дней.

7.2. Окончание срока действия договора не влечёт за собой прекращение обязательств, взятых на себя сторонами во время действия договора.

7.3. В случае изменения юридических адресов и банковских реквизитов стороны обязуются сообщить об этом друг другу в трёхдневный срок.

7.4. Все изменения и дополнения к договору производятся в письменной форме путём подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

7.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  Администрация сельского  поселения Петровское  152151, Ярославская область,  Ростовский район, рп Петровское  Советская площадь, д. 4  ИНН /КПП \_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_  Глава сельского поселения  Петровское  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  (подпись)    дата \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года  м.п. | Исполнитель:  ИНН/КПП  р/с \_\_\_\_\_\_\_  к/сч.\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_  Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  (подпись)    \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года  м.п. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1  к договору от\_\_\_\_№\_\_\_\_ |

**Перечень отдалённых сельских населённых пунктов, не имеющих стационарной торговой сети**

**Сельское поселение Петровское**:

с.Фатьяново, д.Тереньково, д.Сумароково, д.Новоселка (Перовский с/о), п.Приозерный, д.Перово, д.Смыково, д.Рюмниково, с.Новоселка (Фатьяновский с/о), д.Перетрясово, д.Душилово, с.Новотроицкое, с.Спас-Смердино, д.Захарово, пос.дет.санатория Итларь, д.Яковково, д.Покров, с.Перечистое, д.Остеево, д.Конюково, пос.при ж/д станции Беклемишево.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Администрация сельского  поселения Петровское  Глава сельского  поселения Петровское  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  (подпись)  дата 20\_\_\_\_года. | **Исполнитель:** Наименование организации  Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  (подпись)  дата 20\_\_\_года |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2  к договору от\_\_\_\_№\_\_\_\_ |

Наименование организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СПРАВКА – РАСЧЁТ**

на возмещение расходов по доставке товаров в отдалённые населённые пункты

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квартал 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | № путевого листа | Расстояние,  км | Цена горюче-смазочных материалов за 1 литр,  руб. | Сумма на возмещение расходов,  руб.  ст.5=ст.3\*ст.4\*N  N - норма расхода горюче-смазочных материалов на 1 километр (но не более 0,24)\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |

\* Установленные нормы расхода топлива для каждой модели, марки и модификации эксплуатируемых автомобилей соответствуют с определенными условиям работы автомобильных транспортных средств, согласно их классификации и назначению:

Форма

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Модель, марка, классификация автомобиля | Базовая норма расхода топлива на пробег автомобиля, л/100 км\* | Фактическая норма расхода топлива на пробег автомобиля, л/100 км | № транспортной накладной по которой произведена доставка товара |

\*норма утвержденная распоряжением Министерства транспорта РФ от 14.03.2008 г. № АМ – 23 –р.». (изм. от 14 июля 2015 г. № НА-80-р)

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( Ф.И.О)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( Ф.И.О.)

м.п.